

ПРИКАЗ

«12» марта 2026 г.

№ 53

Об организации приема в 1-й класс на 2026/2027 учебный год граждан, проживающих на территории, закрепленной за образовательной организацией

В целях обеспечения и защиты конституционных прав граждан на образование, упорядочения численного состава общеобразовательных организаций и в соответствии с частью 8 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 17.02.2023), от 28.12.2024 № 544-ФЗ «О внесении изменений в статьи 67 и 78 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 года № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказами от 08.10.2021 № 707, 30.08.2022 № 784, 23.01.2023 № 47, 30.08.2023 № 642, 04.03.2025 № 171, 08.10.2025 № 727 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа УО от 12.03.2026 год № 162 «об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательные организации города Набережные Челны»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть в 2026/2027 учебном году с учетом санитарных норм и правил и исходя из наличия площадей двух 1-х классов по 40 человек.
2. При приеме заявлений от граждан в 1-ые классы на 2026/2027 учебный год, проживающих на закрепленных территориях, руководствоваться следующим закреплением территорий за МБОУ «СОШ № 18 с углубленным изучением отдельных предметов»:

№ п/п	Дом по комплексу	Дом по свидетельству о регистрации
1.	4/01	Московский проспект, 111
2.	4/02	Московский проспект, 109
3.	4/04	Московский проспект, 107
4.	4/06	Московский проспект, 115
5.	4/08	Московский проспект, 123
6.	4/10	Проспект Хасана Туфана, 7
7.	4/11	Проспект Хасана Туфана, 9
8.	4/12	Проспект Хасана Туфана, 11
9.	4/13	Проспект Хасана Туфана, 13
10.	4/14	Бульвар Строителей, 18
11.	4/15	Бульвар Строителей, 20
12.	4/17	Московский проспект, 127
13.	4/18	Московский проспект, 125
14.	4/20	Бульвар Строителей, 12
15.	4/21	Бульвар Строителей, 14
16.	4/22	Московский проспект, 119
17.	4/23	Московский проспект, 117

18.	4/25	Бульвар Строителей, 8
19.	4/26	Бульвар Строителей, 6
20.	4/27	Бульвар Строителей, 4
21.	5/01	Проспект Мира, 38
22.	5/03	Проспект Раиса Беляева, 8
23.	5/05	Московский проспект, 99/6
24.	5/07	Московский проспект, 103
25.	6/01	Проспект Мира, 50/15
26.	6/02	Проспект Мира, 46
27.	6/03	Проспект Мира, 44
28.	6/05	Проспект Мира, 40
29.	6/06	Бульвар Строителей, 5
30.	6/07	Бульвар Строителей, 7
31.	6/10	Бульвар Строителей, 15
32.	6/11	Бульвар Строителей, 13
33.	6/12	Бульвар Строителей, 21
34.	6/13	Бульвар Строителей, 3
35.	6/15	Проспект Мира, 48

3. Начать прием заявлений от родителей (законных представителей) граждан, проживающих на закрепленной территории, в 1-й класс 2026/2027 учебного года 01.04.2026 года.

4. Зариповой Л.Р. заместителя директора по УР, назначить ответственной за прием заявлений в 1 -е классы.

5. Минигареевой А.М. техническому специалисту, ответственному за размещение информации на официальном сайте школы:

5.1. Разместить приказ управления образования города Набережные Челны от 12.03.2026 год № 162 «об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательные организации города Набережные Челны», на официальном сайте школы в срок до 27.03.2026 года.

5.2. Разместить на официальном сайте школы и на портале Госуслуг информацию о количестве мест в 1-х классах не позднее 27.03.2026 года.

5.3. Разместить на информационном стенде, официальном сайте учреждения форму заявления, локальный акт о порядке приема, контактный телефон ответственного по приему, график очного приема (Приложение) не позднее 27.03.2026 года.

5.4. Обновлять информацию в период приемной кампании о наличии вакантных мест и количестве зарегистрированных заявлений в 1-е классы каждые 10 дней.

6. Зариповой Л.Р. заместителя директора по УР, назначить ответственной за ознакомление родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

7. Завершить прием заявлений по закрепленной территории в 1-й класс 2026/2027 учебного года 30.06.2026 года.

8. Обеспечить прием на обучение по основным общеобразовательным программам по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ;

9. Обеспечить прием заявлений способами, предусмотренными в п. 23 приказа от 30.08. 2022 № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458», на обучение в 1 класс для детей, проживающих на закрепленной территории и указанных в п. 2.2. Порядка не

позднее 1 апреля текущего года и завершить 30 июня текущего года при предъявлении оригинала свидетельства о рождении ребенка, свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства, справку с места работы родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей)) при наличии права первоочередного приема на обучение, копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры в случае использования права преимущественного приема, в том числе, усыновленных (удочеренных) или находящихся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью;

10. Издать распределительный акт о приеме на обучение детей в 1 класс, указанных в п. 10, или поступающих в образовательную организацию в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов;

11. Не требовать копий или оригиналов документов, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих высочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно;

12. Осуществлять прием на обучение детей с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной образовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

13. Сайфутдиновой Л.Р. зарегистрировать в журнале приема документов заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка и выдать документ, заверенный подписью должностного лица, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

14. Утвердить график очного приема документов для зачисления в 1-ые классы в срок до 31.05.2026 года, с пн-пт 08.00-17.00, сб 08.00-12.00

15. Издать приказ о формировании первых классов не позднее 31.08.2026 года.

16. Назначенным классным руководителям 1-х классов, внести сведения о принятых в 1-е классы учениках в Алфавитную книгу школы не позднее 01.09.2026 года.

17. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Н.З. Гайнуллин

С приказом ознакомлены:

 Зарипова Л.Р.
 Минигареева А.М.
 Сайфутдинова Л.Р.